



TERMINI DEL CONTRATTO

Termini del contratto

1. Parti e Conclusione del contratto

Il presente Contratto regola l'accesso ai servizi Archiv.IO.

Il Contratto si conclude tra l'acquirente del servizio, persona fisica, (il Cliente) e la Quality and Safety Srl (la Società) nel momento in cui il Cliente acquista l'applicazione Archiv.IO (facendo clic su "Accetto") e accettando le previsioni contenute nel presente contratto (il Contratto).

2. Oggetto e conclusione del contratto.

Il presente contratto ha ad oggetto la fornitura del servizio di archiviazione digitale dei documenti e dei dati (Dati) che il Cliente invierà in conservazione e si conclude nel momento in cui il cliente scarica l'applicazione dallo store digitale e versa il corrispettivo previsto (laddove venga scelto un profilo "a pagamento", come meglio descritto al paragrafo 3).

Il Servizio è soggetto al pagamento di un canone che ne consente l'utilizzo per 12 mesi (l'ammontare del canone varia in relazione alla tipologia di servizi acquistati, come meglio specificato nella sezione "obblighi del cliente").

Al fine di garantire il servizio offerto, la Società utilizza le misure di sicurezza tecniche e organizzative standard nel settore per conservare, trasferire, archiviare Dati. Tali misure sono concepite per tutelare l'integrità dei Dati del Cliente e proteggerli dall'accesso, utilizzo ed elaborazione non autorizzati e illegittimi.

La Società si riserva il diritto di aggiornare periodicamente i Servizi, informandone il Cliente, tramite l'indirizzo e-mail associato all'account, nel caso in cui tali variazioni determinino una variazione delle condizioni d'uso del servizio. Diversamente la nostra Società comunicherà attraverso la piattaforma digitale del servizio Archiv.IO

Il Cliente dovrà utilizzare il software esclusivamente per accedere ai Servizi della piattaforma Archiv.IO. Qualunque utilizzo del software (App - Web App) diverso da quello per cui il servizio Archiv.IO è stato concepito e disposto non è autorizzato. Qualora le nostre applicazioni venissero comunque utilizzate irregolarmente Quality and Safety Srl si ritiene libera di risolvere unilateralmente il contratto con il cliente. Resta inteso che nessuna responsabilità potrà essere addebitata a Quality and Safety Srl per fatti o azioni dovuti all'uso improprio della piattaforma Archiv.IO .

Anche ai fini di quanto precede si precisa che non possono essere mandate in conservazione immagini, contro la morale o che possano essere ritenute oscene (nudi, cruento, offensive).

3. Obblighi del Cliente.

Il Cliente si impegna a corrispondere il prezzo del servizio come di seguito precisato, in via anticipata rispetto all'attivazione del servizio e attraverso i canali di pagamento che troverà di volta in volta attivati sull'applicazione.

Il servizio Archiv.IO è disponibile in tre differenti tariffe indicate nel listino prezzi. Si veda www.archivioapp.com → quanto costa.

Il servizio "Gratis per sempre" consente al Cliente di procedere alla conservazione di un numero massimo di 5 documenti, che non dovranno superare un tetto massimo di spazio di memoria per ogni singolo documento (file) di 12 Mb (MegaByte).

Il servizio "Standard" consente al Cliente di procedere alla conservazione di un numero massimo di 200 documenti, che non dovranno superare un tetto massimo di spazio di memoria per ogni singolo documento (file) di 12 Mb (MegaByte). In tal caso il canone annuale da corrispondere ammonta a quanto riportato nel listino prezzi ([clicca qui per visualizzare](#)).

Il servizio "Professional" consente al Cliente di procedere alla conservazione di un numero massimo di 1000 documenti, che non dovranno superare un tetto massimo di spazio di memoria per ogni singolo documento (file) di 12 Mb (MegaByte). In tal caso il canone annuale da corrispondere ammonta a quanto riportato nel listino prezzi ([clicca qui per visualizzare](#)).

Ad esaurimento della quota economica prepagata, sarà possibile caricare altri documenti personali e riceverne dai flussi a cui si è iscritti, solo a seguito della sottoscrizione di un profilo più capiente.

Dal limite predetto potranno essere esclusi i documenti provenienti da terze parti (Enti Pubblici) con le quali la Società ha stipulato apposite convenzioni e per le quali il cliente ha acconsentito alla conservazione, come meglio descritto all'art. 5 del Contratto.

Il Cliente può archiviare documenti solo nei seguenti formati: PDF, PDF/A, TXT, JPEG, XML, OOXML, ODT, TIFF, EML, MSG

Il Cliente si impegna ad impedire l'uso del proprio account da parte di soggetti terzi non autorizzati dalla Società. Il Cliente comunica tempestivamente alla Società laddove ravvisi che un soggetto non autorizzato ha avuto accesso al proprio account.

Al Cliente è fatto divieto di vendere, rivendere o noleggiare i servizi acquisiti della piattaforma Archiv.IO. Al cliente è fatto divieto di utilizzare i Servizi di Archiv.IO con lo scopo di danneggiare i Servizi stessi, decodificare i Servizi, nonché tentare o aiutare qualcuno a farlo.

In caso di mancata corresponsione delle tariffe indicate, la Società si riserva il diritto di sospendere o interrompere i Servizi.

4. Obblighi della Società

La Società si impegna a garantire il Servizio e a rispettare gli standard di sicurezza nella conservazione dei Dati.

In nessun caso la Società modifica o altera il contenuto dei Documenti e dei Dati archiviati dal. L'accesso ai Dati e ai Documenti da parte del cliente è consentito esclusivamente per la conservazione dei medesimi e nei limiti di quanto a tale fine necessario.

Con il Servizio di archiviazione e conservazione la Società non assume alcuna obbligazione circa l'attestazione di conformità dei documenti conservati rispetto agli originali in possesso del Cliente. La Società non può essere ritenuta responsabile per alcuna modifica o alterazione dei Documenti e dei Dati che non sia dipesa da causa imputabile alla Società stessa ovvero a malfunzionamento dei servizi data center o a fatto doloso o colposo di un proprio dipendente.

5. Uso di Archiv.IO sulla base di convenzioni con Terze parti

Laddove Archiv.IO venga utilizzato dal Cliente per ricevere documenti e comunicazioni da parte di Terze parti con le quali la Società ha stipulato apposite convenzioni (es. Enti pubblici), la Società comunicherà al Cliente l'eventuale attivazione di profili d'uso del servizio diversi da quelli stabiliti dal listino ufficiale e gli eventuali costi aggiuntivi connessi. Sarà facoltà del Cliente accettare o rifiutare tali profili

6. Diritti di proprietà intellettuale

Ad eccezione di quanto qui espressamente stabilito, il Contratto non attribuisce alla Società alcun diritto di proprietà intellettuale sui Dati del Cliente, né tanto meno al Cliente alcun diritto di proprietà intellettuale sui Servizi o sui marchi e caratteristiche del marchio di Archiv.IO.

Laddove la Società ravvisi una qualche violazione dei propri diritti immateriali può sospendere immediatamente i Servizi, previo solamente invio di apposita comunicazione al Cliente.

Per "Diritti di proprietà intellettuale" si intendono diritti attuali e futuri relativi a brevetti, copyright, segreti commerciali, marchi commerciali, diritti morali e altri diritti simili.

La Società non risponde per alcuna violazione delle norme e previsioni in materia di proprietà intellettuale connessa ai Dati e Documenti conservati dal Cliente, essendo il Cliente unico proprietario ed unico soggetto che ha accesso al contenuto dei medesimi.

7. Rinnovi

Il rinnovo del Contratto avviene automaticamente alla scadenza del canone relativo al servizio acquistato. Il rinnovo avviene alle medesime condizioni e costi del profilo d'uso già acquistato e in essere.

Il cliente potrà impedire il rinnovo inviando apposita comunicazione al seguente indirizzo e-mail: archivio@qualityandsafety.org oppure amministrazione@pec.qualityandsafety.org, almeno trenta giorni prima della naturale scadenza del contratto.

8. Recesso

È facoltà del cliente recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante invio di apposita comunicazione al seguente indirizzo e-mail: archivio@qualityandsafety.org oppure amministrazione@pec.qualityandsafety.org; il recesso acquisterà efficacia decorsi trenta giorni dal ricevimento della comunicazione.

Ove esercitato tale diritto, non si farà in nessun caso luogo alla restituzione di somme versate in via anticipata dal cliente

9. Cessione.

Il Cliente non può cedere o trasferire il presente Contratto o qualsiasi diritto o obbligo stabilito dallo stesso senza il consenso scritto da parte della Società. La Società non può cedere il presente Contratto senza informare il Cliente.

10. Modifiche del contratto

La Società si riserva il diritto di modificare periodicamente il presente Contratto, la cui versione più aggiornata verrà pubblicata sul sito web di Archiv.IO dove verrà segnalata detta modifica. Ogni modifica del contratto potrà costituire motivo di recesso da parte del cliente.

11. Sospensione

In caso di violazione del Contratto o laddove i Servizi vengano utilizzati in modo tale da pregiudicare la Società, la Società può sospendere o disattivare l'account del Cliente, previa comunicazione al medesimo tramite posta elettronica.

In caso di omesso pagamento del corrispettivo previsto, la Società sospende l'erogazione del Servizio.

La Società si riserva comunque il diritto di sospendere automaticamente l'uso dei Servizi, in caso di emergenze relative alla sicurezza del sistema. Per "Emergenze relative alla sicurezza" si intendono:

un utilizzo dei Servizi che provoca o può provocare un'interruzione degli stessi, l'utilizzo di questi ultimi da parte di altri soggetti o danni all'infrastruttura utilizzata per fornire gli stessi e accessi non autorizzati di terze parti ai Servizi. Anche in tal caso verrà fornita pronta comunicazione al Cliente tramite posta elettronica.

12. Termine e cessazione.

Il presente Contratto rimane in vigore fino alla scadenza prevista ed eventuali rinnovi; può terminare anticipatamente a seguito di recesso da parte del cliente

Ove posto fine al la Società indicherà al Cliente le modalità attraverso le quali potrà esportare i propri Dati archiviati, indicando il termine entro il quale provvedere. Scaduto detto termine, la Società si riserva il diritto di eliminare qualsiasi Dato archiviato relativo all'account del Cliente.

13. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei Dati del Cliente che la Società sia tenuta ad effettuare al fine dell'esecuzione del presente contratto avviene nel rispetto del Regolamento UE n. 679 del 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003. Le "Norme sulla Privacy" sono consultabili nell'apposita sezione.

Per "Dati del Cliente" si intendono i Dati archiviati e i Dati dell'account. Per "Dati archiviati" si intendono i file e i dati strutturati inviati ai Servizi dal Cliente o dagli Utenti finali. Per "Dati dell'account" si intendono l'account e i dati di contatto inviati ai Servizi dal Cliente o dagli Utenti finali.

Il Contratto è regolato dalla legge italiana.

14. Comunicazioni

Le comunicazioni al cliente verranno inviate all'indirizzo e-mail fornito in fase di registrazione; le comunicazioni alla Società devono essere inviate ai seguenti recapiti:

Quality and Safety Srl
Via L. Einaudi, 38
10024 Moncalieri (TO)
+39 011 0842948
archivio@qualityandsafety.org
amministratore@pec.qualityandsafety.org